**Beoordeling algemene vaardigheden aan de hand van rubrics**

|  |  |
| --- | --- |
| **Soort instrument** | Invulschema |
| **Doel** | Rubrics kunnen worden ingezet om producten of (deel)vaardigheden te beoordelen op kwaliteit. Ze richten zich op de processen die naar het eindproduct leiden. Daarmee vormen rubrics een krachtig onderwijsleermiddel omdat het leerlingen inzicht geeft in de criteria die van belang zijn voor adequaat handelen. Ze maken de ontwikkeling van de leerling duidelijk zichtbaar, ook voor de leerling zelf.In dit voorbeeld zijn de vaardigheden presenteren, zelfstandig werken, communiceren, samenwerken en evalueren en reflecteren uitgewerkt.  |
| **Leerplancomponent** | Toetsing op micro-niveau |
| **Vragen waar u mee aan de slag gaat** | * Hoe kunnen we de ontwikkeling van algemene vaardigheden van leerlingen volgen en beoordelen?
* Hoe kunnen we de leerling betrekken bij het formuleren en volgen van eigen leerdoelen?
 |
| **Beoogde activiteit**  | In de school / lerarenopleiding:De voorbeeldrubrics kunnen worden ingezet: * om een aantal vaardigheden van leerlingen te beoordelen (al dan niet door de leerling zelf);
* als voorbeeld voor door de school / leraar zelf te ontwikkelen rubrics.
 |
| **Bron** | SLO |
| **Opmerkingen** | De uitwerking is ontwikkeld door SLO en Gomarus Scholengemeenschap Gorinchem |

**Beoordeling algemene vaardigheden aan de hand van rubrics**

**Toelichting**

Rubrics zijn geschikt om producten of (deel)vaardigheden te beoordelen op kwaliteit. Ze richten zich op de processen die naar het eindproduct leiden. Daarmee vormen rubrics een krachtig onderwijsleermiddel omdat het leerlingen inzicht geeft in de criteria die van belang zijn voor adequaat handelen. Ze maken de ontwikkeling van de leerling duidelijk zichtbaar.

Rubrics hebben de vorm van analytische beoordelingsschalen. Onderstaande rubrics gaan over de vaardigheden presenteren, communiceren, zelfstandig werken, samenwerken en evalueren en reflecteren. Elke vaardigheid is onderverdeeld in een aantal beoordelingscriteria. Dit zijn belangrijke aspecten die bijdragen tot adequater gedrag. Voor zowel de leerling als de leraar is het van belang inzicht te krijgen in die aspecten.

Achter de beoordelingscriteria staan kolommen. Die kolommen vertegenwoordigen de verschillende niveaus die leerlingen per criterium kunnen bereiken. Het criterium: uitleg, bijvoorbeeld kent de volgende prestatieniveaus:

* Ik geef verwarrende uitleg of uitleg die er niet toe doet.
* Ik geef niet altijd begrijpelijke uitleg of uitleg die er toe doet.
* Ik geef meestal begrijpelijke uitleg en uitleg die er toe doet.
* Ik geef begrijpelijke uitleg en uitleg die er toe doet.

Omdat het om een ontwikkeling gaat, is het minst ontwikkelde niveau voorop geplaatst. Er wordt niet gesproken over goed of slecht, maar in termen van beginner, in ontwikkeling, bekwaam en voorbeeldig.

Rubrics kunnen zowel door leraren als leerlingen worden gebruikt. Hier volgen enkele mogelijkheden voor gebruik:

• Rubrics kunnen als vragenlijst (in hun geheel of op bepaalde onderdelen) regelmatig aan leerlingen worden voorgelegd. Leerlingen schatten bij elk van de vaardigheden voor zichzelf in waar ze op dat moment ongeveer 'staan'. Indien dit op meerdere momenten per jaar gebeurt, kan een bepaalde groei zichtbaar worden.

• De uitkomsten zijn het meest bruikbaar als ook mentoren en/of leraren, of medeleerlingen de rubrics invullen en hun scores vergelijken met die van de leerling.

• Het is veelal verstandig om per vaardigheid enkele beoordelingscriteria te kiezen waar leerlingen op beoordeeld worden (door henzelf, door medeleerlingen en/of leraren). Het beoordelen met behulp van alle criteria is veelal een onmogelijke opgave omdat het enorm veel tijd kost (zowel het

aanleren ervan als het ermee beoordelen ).

• Indien leraren de uitkomsten van henzelf vergelijken met de uitkomsten van de leerlingen, is het extra waardevol als zij daarover met elkaar in gesprek gaan (een begin van een soort popgesprek, dat ertoe kan leiden dat een leerling zich voor een bepaalde periode bepaalde leerdoelen stelt).

• Uiteraard kunnen ook de uitkomsten van alle leerlingen en van alle leraren in één overzicht bij elkaar worden gebracht om te zien hoe het algemene beeld (van een klas of een leerjaar) is.

• Rubrics kunnen zowel tussentijds als aan het einde van een periode worden ingezet.

• Rubrics kunnen ook gebruikt wordt voor het formuleren van leerdoelen. Het formuleren van concrete leerdoelen maakt beoordelen beter mogelijk.

|  |  |
| --- | --- |
| Datum |  |
| Invulmoment: start module |  |
| Invuller(s) |  |

|  |
| --- |
| Ik wil gaan werken aan de volgende 2 deelcompetenties |
| Deelcompetentie 1 (Vaardigheid) |  |
| Deelcompetentie 2 (Vaardigheid) |  |

|  |
| --- |
| **Vaardigheid presenteren** |
| **Activiteiten** | **beginner** | **in ontwikkeling** | **bekwaam** | **voorbeeldig** |
| Boeiend presenteren | Mijn presentatie verloopt moeizaam. | Met mijn presentatie vind ik het vaak lastig medeleerlingen teboeien. | Mijn presentatie is meestal boeiend voor medeleerlingen. | Ik heb een actieve houding en ik weet mijn medeleerlingen teboeien. |
| Voorbereiden van de presentatie | Ik heb me totaal niet voorbereid. | Ik heb me een beetje voorbereid, maar heb niet geoefend. | Ik ben redelijk goed voorbereid, maar zou nog wat oefening kunnengebruiken. | Ik ben geheel voorbereid en heb mijn presentatie geoefend. |
| Lijn aanbrengen in de presentatie | Er zit geen lijn in mijn verhaal: mijn toehoorders kunnen me daarom niet altijd volgen. | Ik wijd wel eens uit of dwaal wel eens af en houd me dus niet altijd aan mijn onderwerp. | Ik houd me gedurende vrijwel de hele presentatie aan mijn onderwerp. De grote lijn van mijn verhaal ismeestal duidelijk. | Ik houd me gedurende de hele presentatie goed aan mijn onderwerp.Er zit een duidelijke lijn inmijn verhaal. |
| Beheersing van het onderwerp | Ik begrijp eigenlijk niet veel van het onderwerp: ik lees vooral voor. | Ik laat zien dat ik delen van het onderwerp goed begrijp. Ik lees voor en leg daarbijook dingen uit. | Ik laat zien dat ik het onderwerp goed begrijp. Ik vertel bijna alles. Heel af en toe leesik iets voor. | Ik laat zien dat ik het onderwerp volledig begrijp en vertel alles in eigen woorden. |
| Vragen beantwoorden | Het lukt me niet vragen die medeleerlingen stellen over dit onderwerp nauwkeurig tebeantwoorden | Ik kan een paar vragen die medeleerlingen stellen over dit onderwerp nauwkeurigbeantwoorden. | Ik kan veel vragen diemedeleerlingen stellen over dit onderwerp nauwkeurigbeantwoorden. | Ik kan bijna alle vragen die medeleerlingen stellen over dit onderwerp nauwkeurigbeantwoorden. |
| Inzetten van hulpmiddelen | Het lukt me niet om de presentatie te ondersteunen met hulpmiddelen (bijvoorbeeldPowerPoint). | Ik heb moeite om de presentatie te ondersteunen met hulpmiddelen zoals PowerPoint. | Het lukt me gedeeltelijk om mijn presentatie te ondersteunen met de juistehulpmiddelen. | Ik ondersteun mijn presentatie met passende hulpmiddelenzoals PowerPoint. |

|  |
| --- |
| **Vaardigheid zelfstandig werken** |
| **Activiteiten** | **beginner** | **in ontwikkeling** | **bekwaam** | **voorbeeldig** |
| Voorbereiden | Ik heb geen idee welke spullen ik in de les moet gebruiken. | Ik wacht af tot de leraar zegt welke spullen ik moet pakken en ga dan aan het werk. | Ik weet welke materialen ik nodig heb, maar wacht tot de leraar zegt dat ikaan het werk kan. | Ik weet heel goed welke materialen ik nodig heb. Ik pak aan het begin van de les mijn materialen en gaaan het werk. |
| Plannen | Ik plan nooit .Ik heb geen idee waar ik moet beginnen. Ik doe maar wat. | Ik heb hulp nodig bij het maken van een planning. Het lukt me soms me aan die planningte houden. | Ik kan zelf een planning maken. Het lukt me niet altijd om me aan die planning tehouden. | Ik kan zelf mijn werkzaamheden plannen en me aan die planning houden. |
| Problemen oplossen | Als ik een probleem tegenkom, stop ik met werken. | Als ik een probleem tegenkom, vraag ik de leraar meteen om hulp. | Als ik een probleem tegenkom, denk ik eerst nog even na of ik een andere oplossing kan vinden en laat de leraar eventueel dan weten dat ik hulpnodig heb. | Als ik een probleem tegenkom, denk ik eerst nog even na, dan vraag ik mijn medeleerlingen om hulp. Als daar niets uitkomt, vraag ik de leraar om hulp. |
| Doorzetten | Ik moet steeds aan het werk gezet worden. | Ik vind het lastig om steeds door te werken, af en toe moet ik aan het werk gezet worden. | Ik kan me goed concentreren en werk door, slechts eenenkele keer moet ik aan het werkgezet worden. | Ik werk geconcentreerd door totdat de opdracht af is. |

|  |
| --- |
| **Vaardigheid Communiceren** |
| **Activiteiten** | **beginner** | **in ontwikkeling** | **bekwaam** | **voorbeeldig** |
| Gesprek voeren | Ik praat veel zonder naar anderen te luisteren en na te denken over wat ik eigenlijk wilzeggen. | Ik laat anderen vaak niet uitpraten, reageer vaak te snel en denk te weinig na over wat ik eigenlijk wilzeggen. | Ik laat anderen meestal uitpraten; soms heb ik moeite uit teleggen wat ik denk en vind. | Ik laat anderen uitpraten, en kan goed uitleggen wat ik denk en vind. |
| Voor jezelf opkomen | Ik zeg pas mijn mening na gesprek met mijngroepsgenoten. | Ik heb moeite uit te leggen waarom ik een bepaaldemening heb. | Ik durf meestal mijn mening te zeggen en teverdedigen. | Ik durf mijn mening te zeggen en te verdedigen. |
| Gebruiken van lichaamstaal | Ik sta niet stil bij wat mijn lichaamshouding engezichtsuitdrukking bij anderen oproepen. | Ik ben me vaak niet bewust van wat mijn lichaamshouding engezichtsuitdrukking bij anderenoproepen. | Ik ben me meestal bewust van wat mijn lichaamshouding engezichtsuitdrukking bij anderenoproepen. | Ik ben me goed bewust van wat mijn lichaamshouding engezichtsuitdrukking bij anderenoproepen. |
| Omgaan met kritiek | Ik pas zelden mijn gedrag aan als kritiek hierop terecht is. Ik word boos of onverschillig. | Ik pas mijn gedrag soms aan als kritiek hierop terecht is. Ik voel me vaak als persoonaangevallen. | Ik pas regelmatig mijn gedrag aan als kritiek hierop terecht is. Ik voel me zo nu en dan als persoonaangevallen. | Ik pas mijn gedrag aan als kritiek terecht is. Ik voel me niet als persoon aangevallen. |
| Gebruiken van taal | Ik heb een beperkte woordenschat en ik vind het moeilijk om goedewoorden te vinden voor wat ik wilzeggen. | Ik heb een redelijke woordenschat, maar heb moeite om de juiste woorden te vinden voor wat ik wilzeggen. | Ik heb een behoorlijke woordenschat en kan meestal de goede woorden vinden voor wat ik wil zeggen. | Ik heb een rijke woordenschat en kan goede woorden vinden voor wat ik wil zeggen. |

|  |
| --- |
| **Vaardigheid Samenwerken** |
| **Activiteiten** | **beginner** | **in ontwikkeling** | **bekwaam** | **voorbeeldig** |
| Actief luisteren | Ik hoor zelden waar de groep het over heeft en kan dat niet samenvatten. | Ik luister soms naar de inbreng van de groepsgenoten, maar kan niet goed samenvatten wat gezegd is. | Ik luister vaak naar de inbreng van de groepsgenoten en vat samen wat gezegd is. | Ik luister aandachtig naar de inbreng van de groepsgenoten en vat op een juiste manier samen watgezegd is. |
| Omgaan met kritiek | Ik pas zelden mijn gedrag of werk aan als kritiek hierop terecht is. Ik word boos of onverschillig. | Ik pas mijn gedrag of werk soms aan als kritiek hierop terecht is. Ik voel me vaak als persoonaangevallen. | Ik pas regelmatig mijn gedrag of werk aan als kritiek hierop terecht is. Ik voel me zo nu en dan als persoonaangevallen. | Ik pas mijn gedrag of werk aan als kritiek terecht is. Ik voel me niet als persoon aangevallen. |
| Participeren in groepswerk- voorzitter- secretaris- tijdbewaker- etc. | Ik kan maar één taak of rol die bij groepswerk hoort uitvoeren. Dit lukt soms wel en soms niet. | Ik kan een beperkt aantal rollen en taken die bij groepswerk horen uitvoeren. Dit lukt soms welen soms niet. | Ik kan een beperkt aantal rollen en taken van groepswerk goed uitvoeren. | Ik kan alle rollen en taken die bij groepswerk horen goed uitvoeren. |
| Afspraken nakomen | Ik kom mijn afspraken niet na. | Ik moet vaak aan afspraken herinnerdworden. | Ik kom meestal de gemaakte afspraken na. | Ik kom alle gemaakte afspraken na. |
| Samenwerking stimuleren | Ik vind werken met elkaar niet prettig en kan moeilijk meedoen in de groep. | Ik heb lang niet altijd plezier in het werken metelkaar en pas me met moeite aan de sfeer in degroep aan. | Ik heb regelmatig plezier in het werken met elkaar en pas me aan de sfeer inde groep aan. | Ik heb plezier in het werken met elkaar en zorg dat er goed wordt samengewerkt. |
| Verantwoordelijkheid nemen- voor de groep- voor jezelf | Ik voel me niet verantwoordelijk voor het resultaat van de groep. Ik reageer negatief als ik op mijnverantwoordelijkheidword aangesproken. | Ik voel me pas verantwoordelijk voor het resultaat van de groep als ik daarop word aangesproken. | Ik voel me vaak verantwoordelijk voor het resultaat van de groep. Ik lever hieraan mijn bijdrage. | Ik voel me zeer verantwoordelijk voor het resultaat van de groep en lever hieraan mijn bijdrage. |

|  |
| --- |
| **Vaardigheid Samenwerken** |
| **Activiteiten** | **beginner** | **in ontwikkeling** | **bekwaam** | **voorbeeldig** |
| Initiatief tonen | Ik doe alleen maar iets als een ander het vraagt. | Ik heb vaak aansturing nodig voordat ik initiatief toon. | Ik toon meestal initiatief, maar heb soms aansporingnodig. | Ik toon duidelijk initiatief. |

|  |
| --- |
| **Vaardigheid evalueren en reflecteren** |
| **Aandachtspunt** | **beginner** | **in ontwikkeling** | **bekwaam** | **voorbeeldig** |
| Analyseren | Als ik een opdracht heb gedaan heb ik geen idee wat er goed of fout is gegaan. | Als ik een opdracht heb gedaan heb ik ongeveer een idee wat goed en fout ging. | Als ik een opdracht heb gedaan weet ik wel wat goed en fout ging. | Als ik een opdracht heb gedaan kan ik goed aangeven wat goed en fout ging. Ik kan duidelijk vertellen hoe ik die opdracht heb uitgevoerd, welk resultaat ik heb bereikt, en wat ikheb geleerd. |
| Onderbouwen | Het lukt me niet goed om uit te leggen wat er fout ging. | Ik kan soms uitleggen wat er goed of fout ging. | Ik kan uitleggen wat er goed of fout ging. | Ik kan goed uitleggen wat goed of fout ging en kan aangeven wat ik een volgende keeranders ga doen. |
| Beoordelen van eigen werk | Ik kan geen oordeel geven over mijn eigen werk. | Als ik mijn eigen werk beoordeel,is die beoordelingnauwelijks gelijk aan die vananderen. | De beoordeling van mijn eigen werk is meestal gelijk aan de beoordeling vananderen. | De beoordeling van mijn eigen werk is altijd gelijk aan de beoordeling vananderen. |
| Reflecteren op communicatie | Ik sta zelden stil bij de manier waarop ik overkom. | Ik vergis me nogal eens over hoe ik overkom en kan alleen met begeleiding mijn communicatieverbeteren. | Ik weet niet altijd hoe ik overkom, ik hebaanwijzingen van anderen nodigom mijn communicatie teverbeteren. | Ik weet hoe ik overkom en ik kan aangeven op welke punten ikmijn communicatie kan verbeteren. |

|  |  |
| --- | --- |
| Datum |  |
| Invulmoment: halverwege module |  |
| Naam leraar + leerling |  |

|  |
| --- |
| Evaluatie |
| Deelcompetentie 1 (Vaardigheid) |  |
| Deelcompetentie 2 (Vaardigheid) |  |

|  |
| --- |
| Ik wil gaan werken aan de volgende 2 deelcompetenties |
| Deelcompetentie 1 (Vaardigheid) |  |
| Deelcompetentie 2 (Vaardigheid) |  |

**Eindevaluatie (in te vullen door de leraar)**

|  |  |
| --- | --- |
| Datum |  |
| Invulmoment: einde module |  |
| Naam leraar |  |

**Tip(s) voor de leerling**